

STELLENAUSSCHREIBUNG

Der Kreisverband BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN Dresden sucht zum 01.01.2020 für die Geschäftsstelle des Kreisverbandes

eine*n Geschäftsführer*in (30 h)

BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN Dresden ist mit derzeit annähernd 800 Mitgliedern einer der größten Kreisverbände der GRÜNEN in Ostdeutschland. Er wird politisch von einem siebenköpfigen ehrenamtlichen Stadtvorstand geführt. Diesem steht eine Geschäftsstelle mit gegenwärtig zwei Mitarbeiter*innen zur Seite.

Die Aufgabe der Geschäftsführung besteht darin, den Stadtvorstand bei seiner politischen und organisatorischen Arbeit zu unterstützen. Dies umfasst hierbei insbesondere:

- Die Vor- und Nachbereitung der Gremiensitzungen, insbesondere der regelmäßig stattfindenden Sitzung des Vorstandes und der Mitgliederversammlungen
- Organisation und Begleitung von Veranstaltungen des Kreisverbandes
- Unterstützung des Vorstandes bei der Öffentlichkeitsarbeit, vor allem in den Sozialen Netzwerken und durch die inhaltliche Ausgestaltung der Website
- Organisatorische Unterstützung der Stadtteilgruppen und der Arbeitsgemeinschaften des Kreisverbandes
- Vernetzung mit anderen Vereinen und Verbänden, die den Zielen von BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN nahe stehen
- Leitung der Geschäftsstelle und Übernahme weiterer organisatorische Aufgaben

Wir erwarten:

- Einschlägige Kenntnisse und Erfahrungen bei der Unterstützung von Verbandsarbeit, der Planung und Organisation von Veranstaltungen sowie im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit
- sichere PC-Kenntnisse (Text, Tabellen, Präsentation) und Bereitschaft zur Einarbeitung in die Mitgliederverwaltungssoftware; Kenntnisse im Umgang mit Standard-CMS sind wünschenswert
- die Fähigkeit zum eigenverantwortlichen und strukturierten Arbeiten sowie eine ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- eine Vertrautheit mit GRÜNEN Politikinhalten, mit der politischen Situation in Sachsen und Dresden sowie eine große Affinität zu BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN
- eine hohe Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und zeitliche Flexibilität

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 30 Stunden. Mit der Tätigkeit geht in der Regel eine Arbeit in den Nachmittags- und Abendstunden einher. Die Bezahlung erfolgt in Anlehnung an den TVöD – Entgeltgruppe 10.

Bitte richte*n Du/Sie Deine/Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (eine pdf-Datei) bis zum 24.11.2019 ausschließlich per Email an valentin.lippmann@gruene-dresden.de.

Die Bewerbungsgespräche werden voraussichtlich in der Woche vom 2. bis 6. Dezember 2019 stattfinden.

Bankverbindung

Bank: Dresdner Volksbank Raiffeisenbank eG

IBAN: DE97 8509 2619 6510 09

BIC: GENODEF1DRS